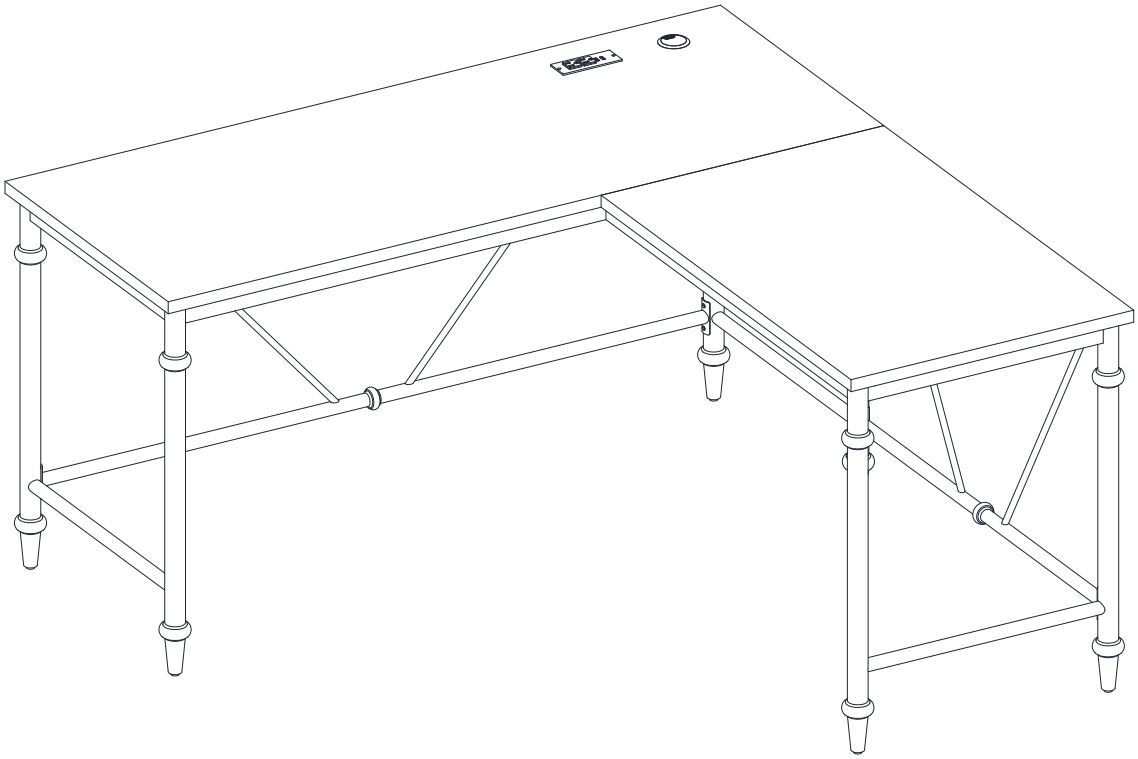
Thomasville®

NUMÉRO DE LOT :_____
DATE D'ACHAT :__/__/_____

Bureau Breslin L avec Powestrip

Modèle nº SPLS-BRLD-TV



ASSEMBLAGE PAR UN ADULTE REQUIS EN RAISON DES PETITES PIÈCES, DES BOUTS POINTUS ET DES BORDS TRANCHANTS

Pour toute question sur le montage ou en cas de pièce manquante, NE PAS retourner cet article au point de vente. Communiquer sans frais avec notre service à la clientèle en ayant en mains les instructions et la liste des pièces pour indiquer le nom du modèle, le nom de la pièce ou le numéro d'usine :

1-866-942-5362

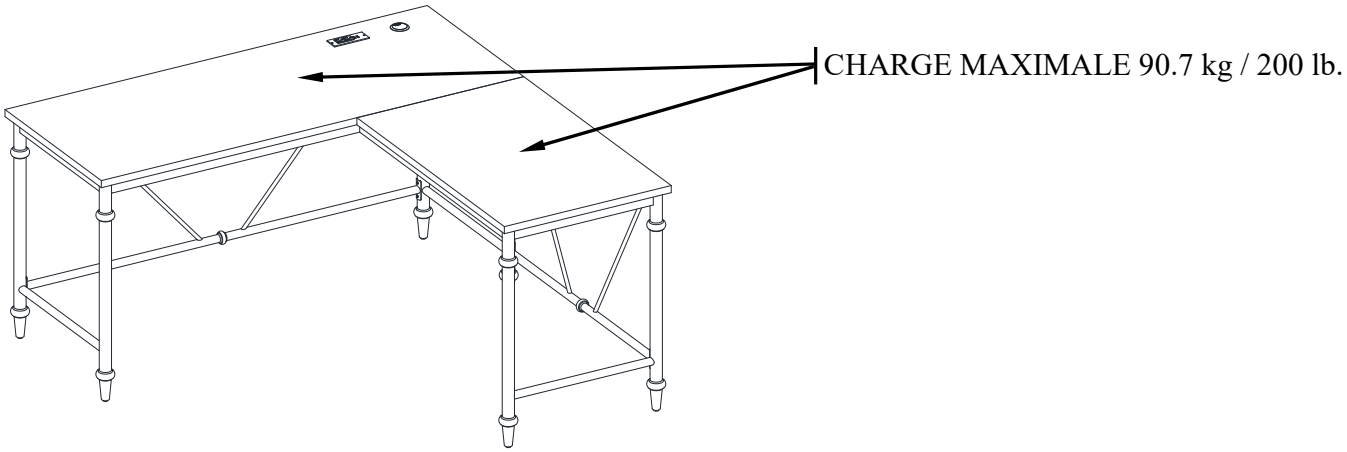
Heure normale du Pacifique, entre 8 h 30 et 16 h 30, du lundi au vendredi
Vous pouvez également visiter notre site Web 24 heures par jour, 7 jours sur 7 pour obtenir de l'aide sur le produit **www.whalenfurniture.com**
ou transmettre une demande par courriel à **parts@whalenfurniture.com**

CE LIVRET CONTIENT D'IMPORTANTES CONSIGNES DE SÉCURITÉ.
LIRE ET CONSERVER POUR RÉFÉRENCE FUTURE.

Date 2021-02-24 Rév. 0001-A

CHARGES MAXIMALES RECOMMANDÉES

FABRICANT : Whalen Furniture Manufacturing
CATALOGUE : Bureau Breslin L avec Powestrip
Modèle nº SPLS-BRLD-TV



⚠ AVERTISSEMENT CETTE UNITÉ DOIT ÊTRE UTILISÉE EN RESPECTANT LES POIDS MAXIMAUX INDIQUÉS. L'UTILISATION DE L'UNITÉ AVEC UNE CHARGE SUPÉRIEURE AUX POIDS MAXIMAUX INDIQUÉS PEUT CAUSER L'INSTABILITÉ, VOIRE MÊME DES BLESSURES.

REMARQUE

Veuillez lire toutes les directives avant de procéder au montage. Examinez tout le matériel d'emballage avant de jeter le carton. Retirez les agrafes de ce dernier avant de le jeter. Enlevez toutes les pièces du carton et répartissez-les en groupes tel qu'indiqué sur la liste des pièces. Assurez-vous que toutes les pièces ont été incluses avant de commencer le montage. L'utilisation d'outils électriques n'est pas recommandée pour le montage.

CENTRE DE DISTRIBUTION DE L'ALIMENTATION IMPORTANTES CONSIGNES DE SÉCURITÉ

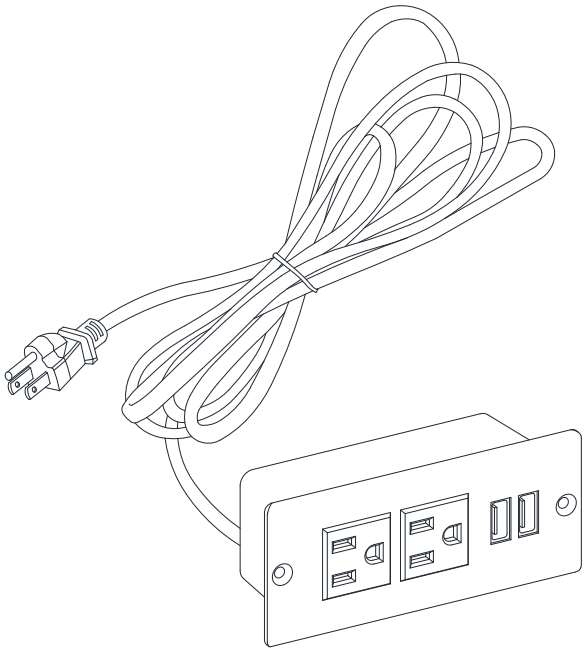
Lire attentivement toutes les instructions pour l'installation et le fonctionnement du dispositif.

POUR TOUTE QUESTION SUR L'INSTALLATION, S'ADRESSER À UN ÉLECTRICIEN QUALIFIÉ.

⚠ AVERTISSEMENT POUR RÉDUIRE LE RISQUE D'INCENDIE, DE CHOC ÉLECTRIQUE OU DE BLESSURE, SUIVRE LES CONSIGNES SUIVANTES :

- Utiliser uniquement des broches isolées ou attaches de plastique (non incluses) pour fixer les cordons.
- Acheminer et fixer les cordons en évitant qu'ils soient pincés ou endommagés lorsque le meuble est poussé contre le mur.
- S'assurer que les cordons ne soient pas pincés entre le meuble et le plancher.
- Utiliser l'unité à l'intérieur seulement.
- Ne pas utiliser de rallonge pour brancher cette unité à une prise murale.
- Utiliser une barre d'alimentation avec protection intégrale contre les surtensions pour approvisionner les autres dispositifs ou accessoires électriques dans le meuble.
- Cette unité doit être branchée dans une prise adéquatement mise à la terre.
- La prise de courant doit être installée près de l'équipement et doit être facilement accessible.
- La charge maximale de l'équipement branché ne peut excéder 12 ampères et 120 volts.
- Ne pas ouvrir ni démonter cette unité pour quelque raison que ce soit.

CONSERVER CES INSTRUCTIONS



Guide d'utilisation de l'unité de distribution de courant du meuble

Lire ce guide d'utilisation avant d'installer et d'utiliser le centre de distribution de courant.

INTRODUCTION

Le centre d'alimentation et USB intégré offre 480 Mo/s de débit de transmission et peut brancher jusqu'à trois appareils comme une caméra numérique, un lecteur MP3, un téléphone cellulaire ou une souris sans fil.

SPÉCIFICATIONS

Homologué cULus, pour une alimentation de :
120 V c.a., 12 A, 60 Hz

NOTES

- Pour atteindre la haute vitesse USB 2.1, l'ordinateur ou la carte adaptateur hôte doit pouvoir supporter USB 2.1. Ce concentrateur est également compatible avec la version antérieure USB 1.1.
- Lors de l'utilisation du concentrateur avec un ordinateur ayant une interface USB version 1.1, tous les appareils branchés au concentrateur tourneront à la vitesse USB 1.1.

Produit : unité de distribution de courant du meuble
Modèle nº : HG2000-DBU
Entreprise : Whalen Furniture Manufacturing

REMARQUE : cet équipement a été testé et trouvé conforme aux limites des appareils numériques de catégorie B en vertu de la section 15 des règles FCC. Ces limites sont conçues pour offrir une protection raisonnable contre l'interférence nuisible dans une installation résidentielle. Cet équipement génère, utilise et peut émettre une énergie de fréquence radio et s'il n'est pas installé et utilisé selon les instructions, il pourrait causer des interférences nuisibles aux communications radios. Toutefois, il n'existe aucune garantie à l'effet que de l'interférence ne se produira pas dans une installation particulière.

Si cet équipement cause de l'interférence nuisible à la réception radio ou télévision qui peut être déterminée en mettant l'équipement sous et hors tension, l'utilisateur est encouragé à tenter de corriger l'interférence par une ou plusieurs des mesures suivantes :

- Réorienter et relocaliser l'antenne de réception.
- Augmenter l'écart entre l'équipement et le récepteur.
- Connecter l'équipement à une prise sur un circuit distinct de celui auquel le récepteur est branché.
- Consulter le détaillant ou un technicien radio ou télévision expérimenté pour obtenir de l'aide.

Cet appareil est conforme à la section 15 des règlements FCC. Le fonctionnement est sujet aux deux conditions suivantes : (1) cet appareil ne peut causer d'interférence nuisible et (2) cet appareil doit accepter toute interférence reçue y compris l'interférence pouvant causer un fonctionnement indésirable.

Cet appareil numérique de catégorie B est conforme à la norme canadienne NMB-003.

Whalen Furniture Manufacturing
1578 Air Wing Road, San Diego, CA 92154, USA
1-866-942-5362

AVERTISSEMENTS

! Le concentrateur ferme automatiquement tout port ayant un courant faible ou excessif.

! Si l'indication limite de courant USB excédée du concentrateur apparaît à l'écran, débrancher l'appareil USB concerné, cliquer sur réinitialiser à l'écran et rebrancher l'appareil.

! Si un des ports du concentrateur est désactivé mais que l'indication limite de courant USB excédée du concentrateur n'apparaît pas :

- Débrancher et rebrancher l'appareil affecté.
- Si le port ne fonctionne toujours pas, débrancher le concentrateur et l'appareil et rebrancher.

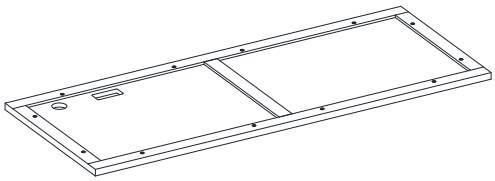
! Garder le concentrateur de bureau au sec. S'il est mouillé, l'essuyer sur-le-champ.

! Ne pas modifier ni manipuler les composants internes du concentrateur de bureau. Cela pourrait causer un mauvais fonctionnement et annuler la garantie.

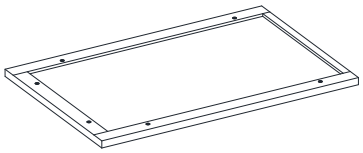
! Toute modification non approuvée par la partie responsable de la conformité pourrait annuler l'autorisation de l'utilisateur de faire fonctionner l'équipement.

Liste des pièces et de la quincaillerie

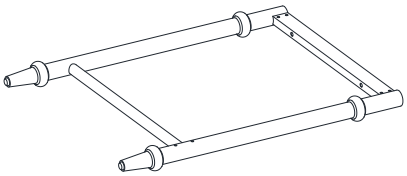
Lire toutes les instructions et s'assurer d'avoir toutes les pièces et de la quincaillerie mentionnées avant de débuter le montage.



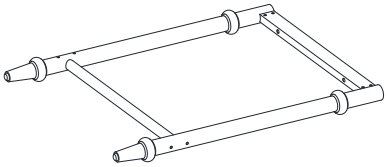
A- Bureau (Qté. 1)



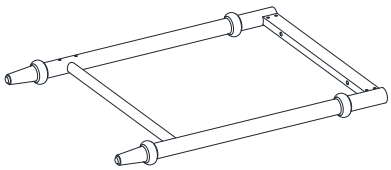
B- Retour en haut (Qté. 1)



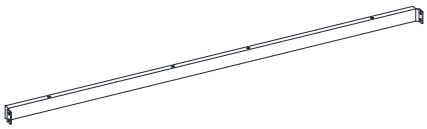
C- Cadre latéral gauche de bureau (Qté. 1)



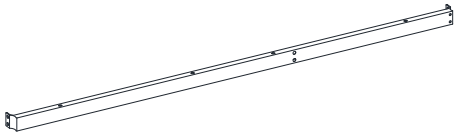
D- Cadre latéral droit de bureau (Qté. 1)



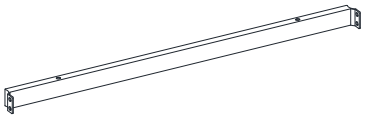
E- Cadre latéral de retour (Qté. 1)



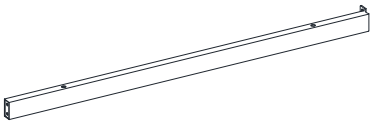
F- Civière supérieure arrière de bureau (Qté. 1)



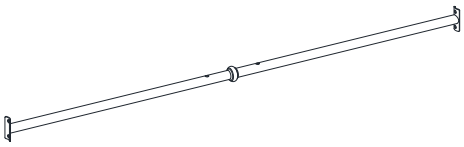
G- Civière supérieure avant de bureau (Qté. 1)



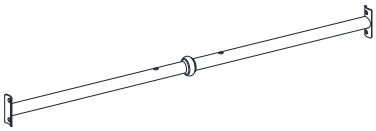
H- Retour sur civière supérieure (Qté. 1)



I- Civière supérieure avant de retour (Qté. 1)



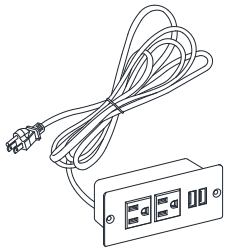
J- Civière de bureau (Qté. 1)



K- Civière de retour (Qté. 1)

L- Support de bureau (Qté. 2)

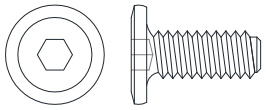
M- Support de retour (Qté. 2)



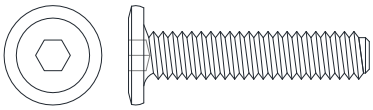
N- Centre d'alimentation (Qté. 1)

Liste des pièces et de la quincaillerie

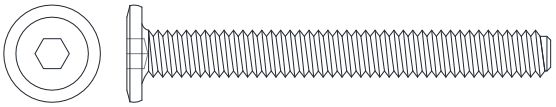
Lire toutes les instructions et s'assurer d'avoir toutes les pièces et de la quincaillerie mentionnées avant de débuter le montage.



(1) Boulon de 1/4" x 15 mm
(Qté. 24+1 supplémentaire)

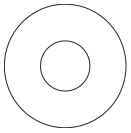


(2) Boulon de 1/4" x 30 mm
(Qté. 6+1 supplémentaire)

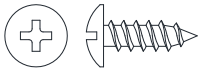


(3) Boulon de 1/4" x 55 mm
(Qté. 18+1 supplémentaire)

(4) Rondelle de blocage
(Qté. 18+1 supplémentaire)

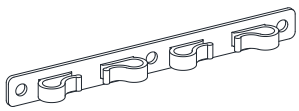


(5) Rondelle plate
(Qté. 18+1 supplémentaire)

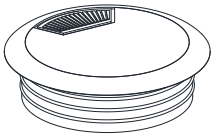


(6) Vis M3,5 x 12 mm
(Qté. 6+1 supplémentaire)

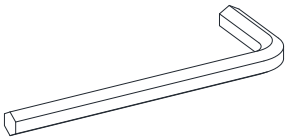
(7) Vis M3,5 x 12 mm
(Qté. 2+1 supplémentaire)



(8) Pince à cordon
(Qté. 2)



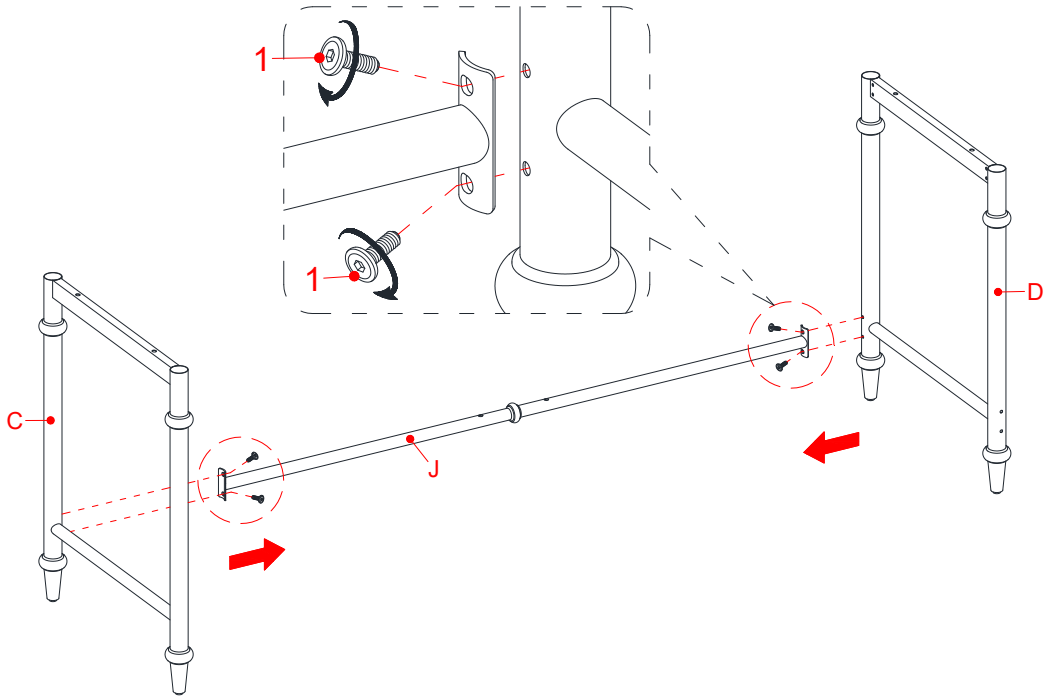
(9) Oeillet
(Qté. 1)



Clé Hexagonale
(Qté. 2)

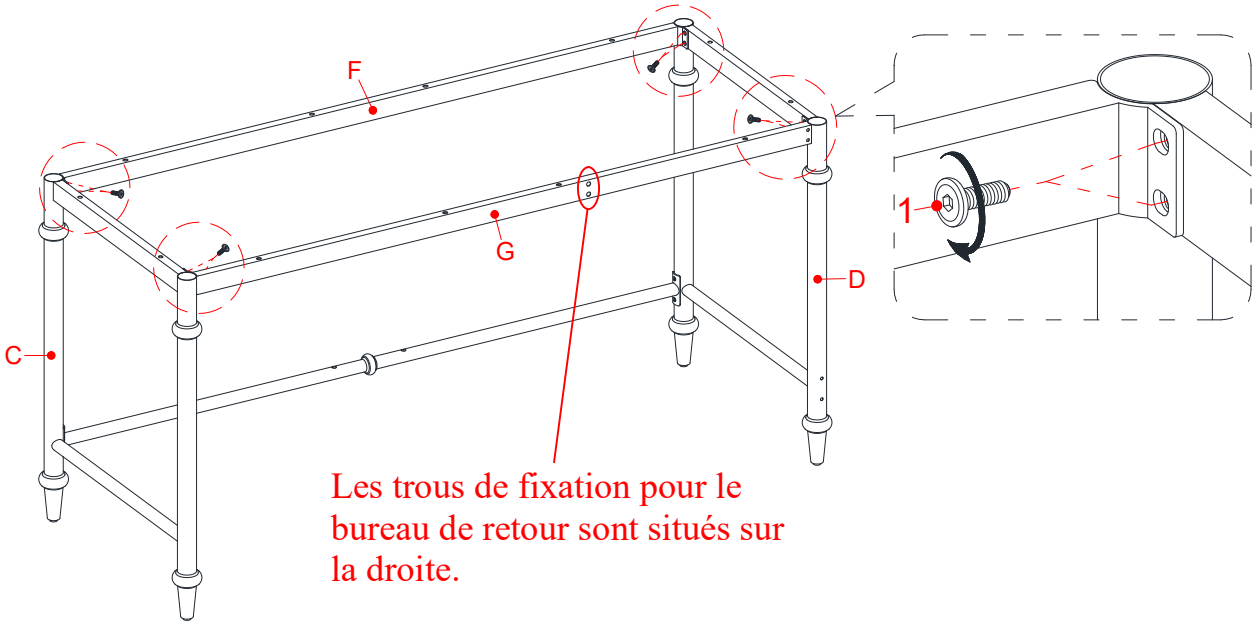
Outils nécéssaires : Clé Hexagonale (fournie) et tournevis Phillips (non fourni).

Instructions de montage



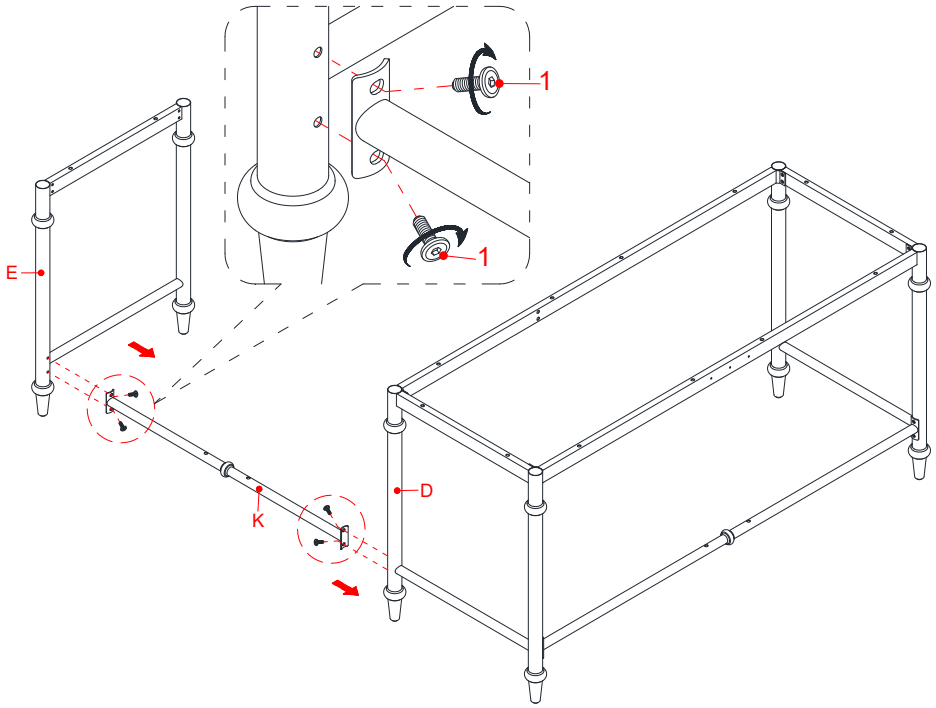
REMARQUE: Veuillez ne pas complètement serrer les boulons avant d'avoir fini le montage de toutes les pièces. Une fois assemblées, revenez en arrière et serrez tous les boulons. Cela facilitera l'assemblage.

1. Déballez l'unité et assurez-vous d'avoir en mains toute la quincaillerie et toutes les pièces requises. Assemblez l'unité sur un tapis ou une boîte vide pour éviter de l'égratigner.
2. Fixez la Civière inférieure du bureau (J) entre les Cadres latéraux du bureau (C et D) avec quatre Boulons (1) de 15 mm. NE serrez pas complètement les Boulons dans cette étape.

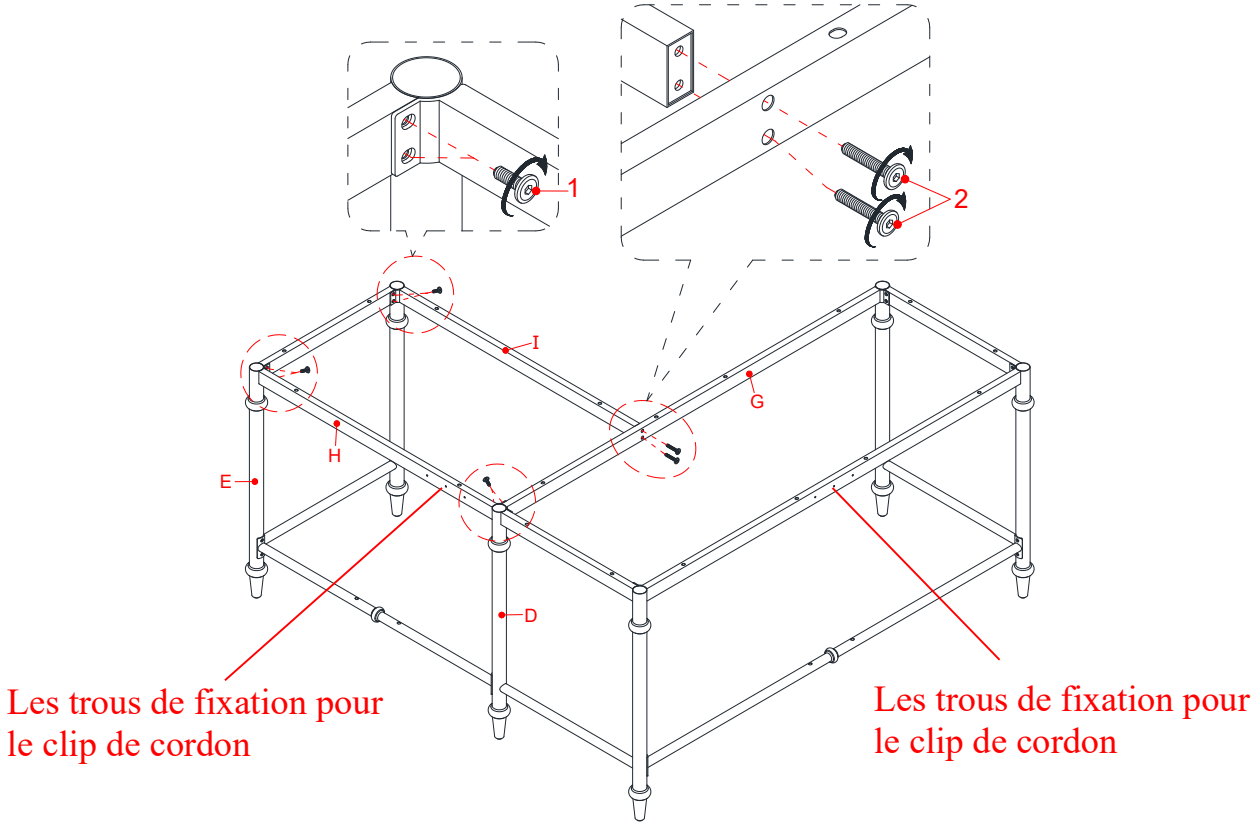


3. Alignez et fixez les Civières supérieures de bureau (F et G) entre les Cadres latéraux de bureau (C et D) comme indiqué, à l'aide de huit Boulons (1) de 15 mm.

Instructions de montage

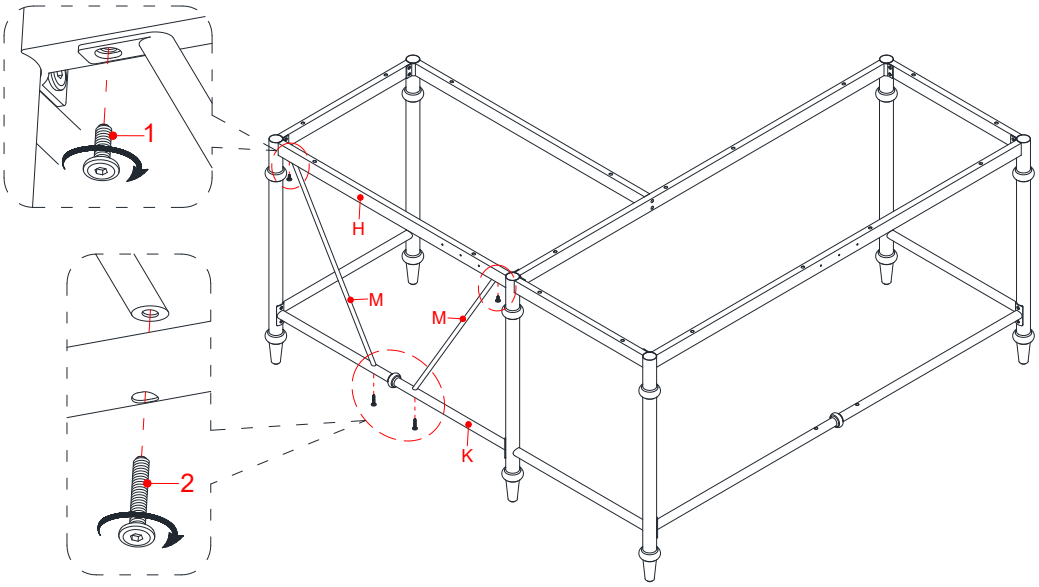


4. Fixez la Civière du bas de retour (K) entre le Cadre latéral droit du bureau (D) et le Cadre latéral de retour (E) avec quatre Boulons (1) de 15 mm. NE serrez pas complètement les Boulons.

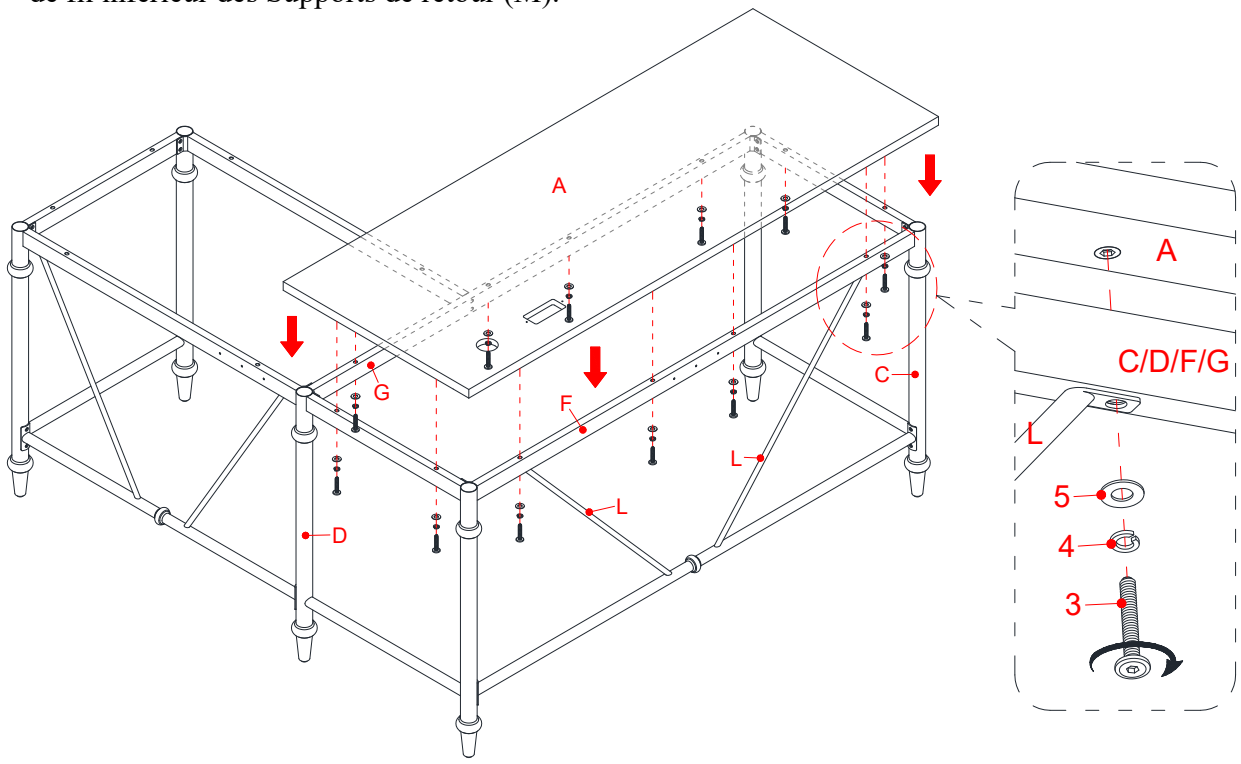


5. Fixez la Civière supérieure de retour arrière (H) entre la Civière supérieure avant de bureau (G) et le Cadre latéral de retour (E) avec quatre Boulons (1) de 15mm. NE serrez pas complètement les Boulons.
6. Fixez la Civière supérieure avant de retour (I) à la Civière supérieure avant du bureau (G) avec deux Boulons (2) de 30 mm. Fixez la Civière de retour (I) au Cadre latéral de retour (E) avec deux Boulons (1) de 15 mm.

Instructions de montage

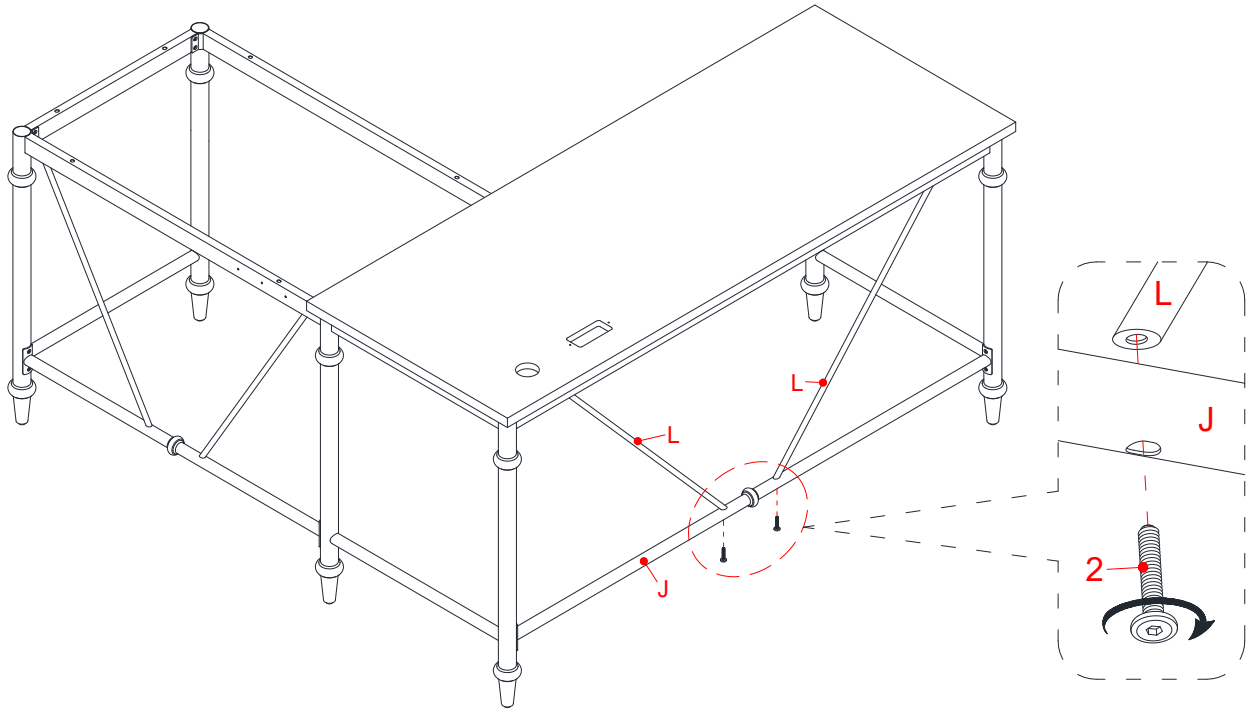


7. Alignez et fixez les Supports de retour (M) à la Civière supérieure de retour arrière (H) avec deux Boulons (1) de 15 mm.
8. Insérez deux Boulons (2) de 30 mm à travers la Civière du fond de retour (K) et vissez dans les inserts de fil inférieur des Supports de retour (M).

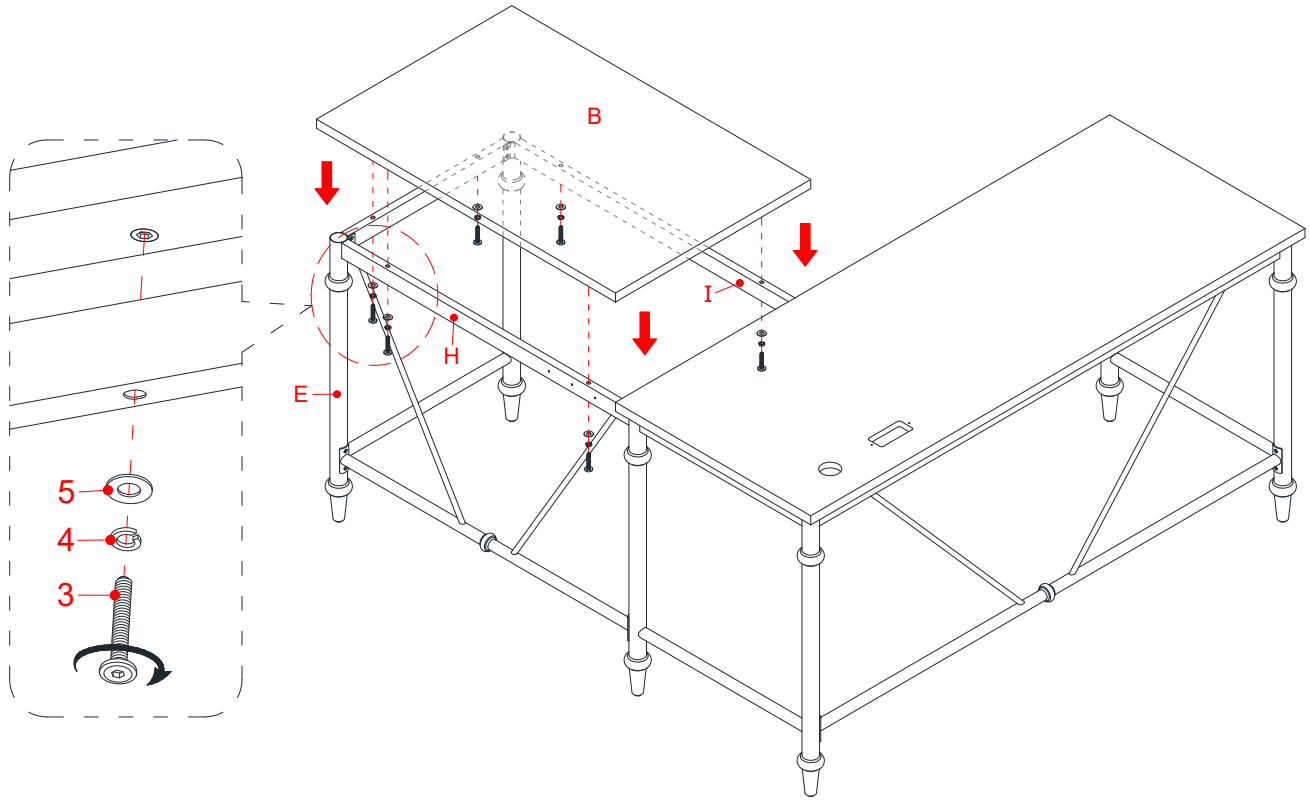


9. Demandez l'assistance d'un autre adulte, placez le dessus de Bureau (A) sur l'assemblage précédent. Assurez-vous que les trous de fixation chevauchent les inserts filetés sous le dessus du Bureau (A).
10. Prenez les Supports de bureau (L) et insérez des Boulons (3) de 55 mm avec les Rondelles (4 et 5) à travers chaque support d'extrémité et la Civière supérieure de bureau arrière (F) et vissez dans le dessus de Bureau (A).
11. Fixez le Bureau (A) en vissant les Boulons (3) de 55 mm avec des Rondelles (4 et 5) à travers les trous pré-percés sur les deux rails supérieurs des Cadres latéraux de bureau (C et D) et des Civières supérieures de bureau (F et G) dans le dessus de Bureau (A).

Instructions de montage

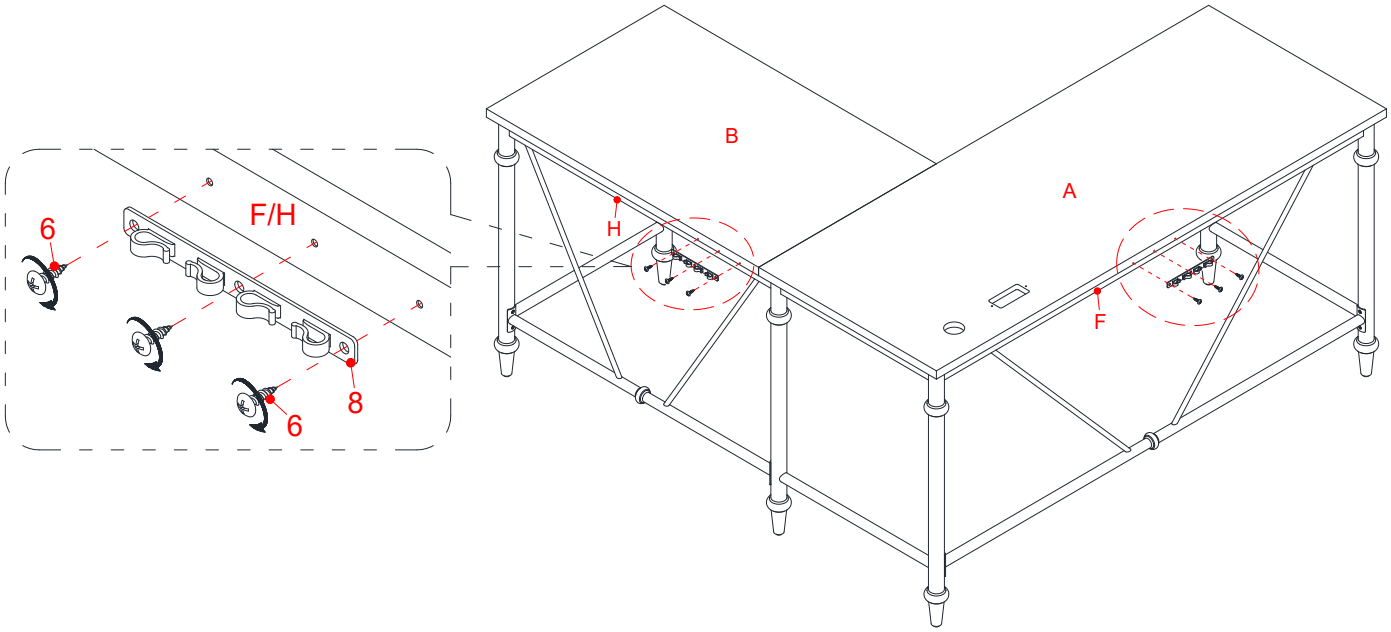


12. Insérez deux Boulons (2) de 30 mm à travers la Civière du bas du bureau (J) et vissez dans les inserts filetés du Support de bureau (L).

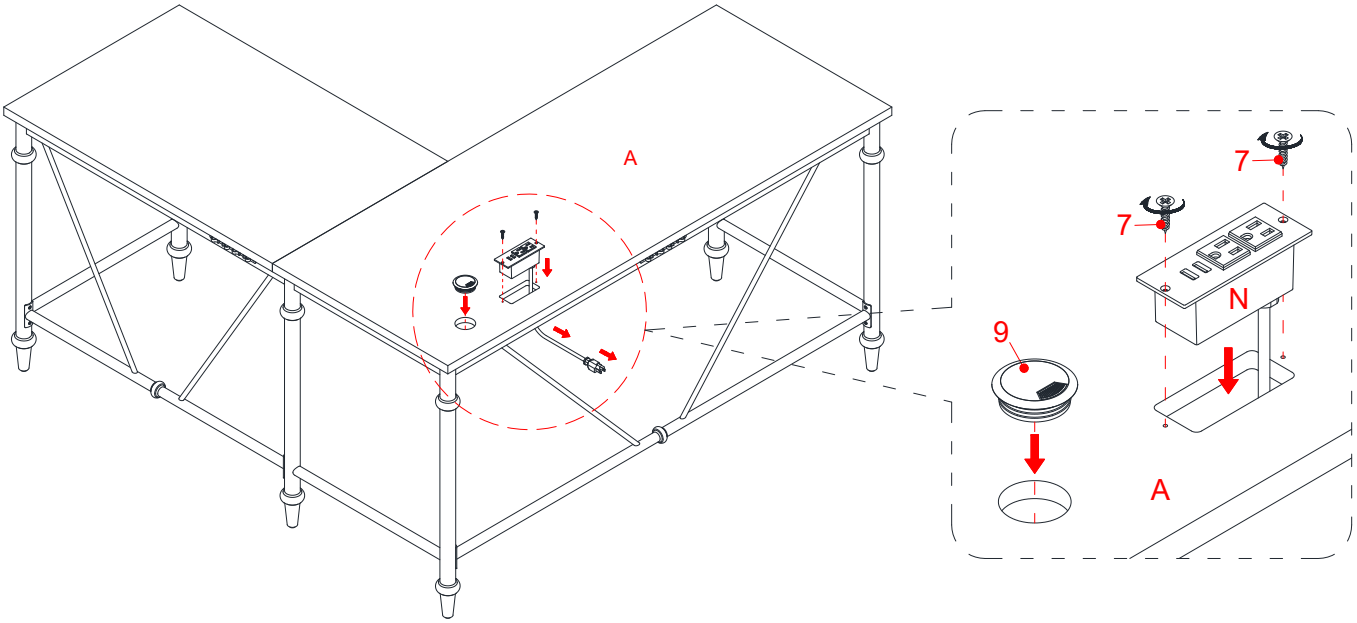


13. Demandez l'assistance d'un autre adulte, placez le Retour en haut (B) sur l'assemblage précédent. Assurez-vous que les trous de montage chevauchent les inserts filetés sous le Retour en haut (B).
14. Attachez le Retour en haut (B) en vissant les Boulons (3) de 55 mm avec des Rondelles (4 et 5) à travers les trous pré-percés sur les deux rails supérieurs du Cadre latéral de retour (E) et Retournez les civières supérieures (H et I) dans le Retour en haut (B).

Instructions de montage

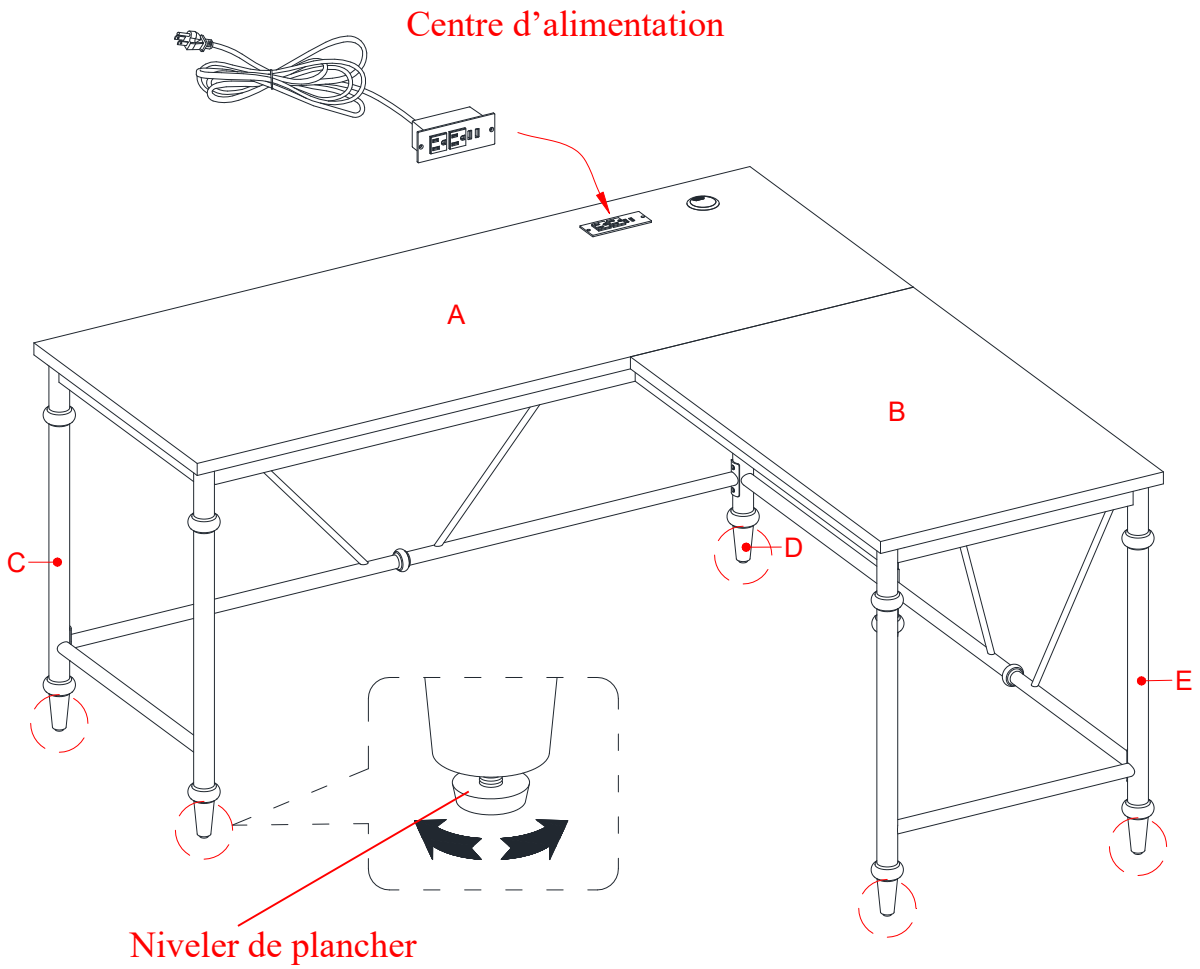


15. Attachez les Pinces à cordon (8) à l'arrière de la Civière supérieure du bureau (F) et de la Civière supérieure de retour arrière (H) avec trois Vis (6) de 12 mm par Pince à cordon (8). Vous pouvez utiliser le Pince à cordon pour aider à garder vos cordons organisés.



16. Alimentez le fil de Centre d'alimentation (N) à travers la découpe du Bureau (A) et poussez dans la découpe du haut du Bureau, fixez-le en place avec deux Vis (7) de 12 mm. Assurez-vous que le fil n'est pas pincé.
17. Placez l'Oeillet (9) sur le trou du Bureau (A).

Instructions de montage



18. Placez l'appareil à l'endroit désiré contre un mur. Si nécessaire, ajustez les Niveaux de plancher au bas des Cadres latéraux (C, D et E) pour niveler l'appareil.
19. L'appareil est maintenant prêt à l'usage.

Soin et entretien

- Épousseter avec un linge doux et propre qui n'égratignera pas la surface.
- Frottez doucement la surface avec un chiffon doux et sec, un chiffon doux et humide ou un chiffon doux humide avec un détergent neutre, puis séchez-la bien.
- Il est déconseillé d'utiliser des détergents alcalins puissants ou des détergents acides.
- L'utilisation d'éponges contenant des agents abrasifs ou des fibres n'est pas recommandée.
- Il n'est pas nécessaire d'appliquer un poli sur le meuble. Le cas échéant, essayer d'abord le poli sur une surface non apparente.
- L'application de tout type de solvant sur le meuble risque d'endommager le fini.
- Ne jamais utiliser d'eau pour nettoyer ce meuble car cela pourrait en endommager le fini.
- Toujours utiliser des sous-verre sous les breuvages et les pots à fleur.
- Le liquide renversé devrait être essuyé sur-le-champ. Utiliser un linge doux et propre et éponger doucement le liquide. Éviter de frotter.
- Toujours utiliser des coussinets protecteurs sous les plats chauds. La chaleur peut causer une modification chimique qui tachera le fini du meuble.
- Dans le cas où le meuble serait taché ou autrement endommagé durant l'utilisation, nous recommandons de faire appel à un professionnel pour le réparer.
- Vérifier régulièrement les boulons et les vis et serrer au besoin.

Autres conseils d'entretien des meubles en bois

Il est préférable de garder le meuble dans un environnement contrôlé. Les écarts extrêmes de température et d'humidité pourraient décolorer, tordre, rétrécir et fendre le bois. Il est conseillé de garder le meuble éloigné du soleil direct car il pourrait en endommager le fini.

Des soins et un entretien appropriés à la maison prolongeront la durée de votre achat. Suivre les conseils importants et utiles rehaussera la beauté de votre meuble avec le temps.

Nous vous souhaitons de profiter de votre meuble durant de nombreuses années.
Merci de votre achat!

Garantie de qualité

Nous sommes assurés que vous serez ravi de votre achat d'un meuble de Whalen Furniture®.

Si la fabrication ou les matériaux de ce produit s'avéraient défectueux suite à une utilisation normale, nous le réparerons ou le remplacerons jusqu'à concurrence d'un (1) an après la date d'achat. Chaque produit de Whalen Furniture® est conçu pour répondre aux normes les plus strictes.

La présente garantie vous donne des droits légaux spécifiques et vous pourriez également bénéficier d'autres droits qui varient d'une province ou d'un état à l'autre.

Service à la clientèle : 1-866-942-5362
8 h 30 à 16 h 30, heure du Pacifique, du lundi au vendredi
www.whalenfurniture.com